

Ai Presidenti, Direttori, A.D., D.G., Dirigenti, Responsabili degli uffici acquisti e contratti

Giornata formativa
**Spending review e centralizzazione degli acquisti nelle
Aziende Pubbliche Locali e nella PA**

L'evoluzione normativa e le responsabilità degli amministratori nell'applicazione del decreto sulla spending review ed il d.l. 201 del 2011 e 95 del 2012.

Padova, 22 novembre 2012
orario 9.00 – 13.30

Relatori:

Dott. Alberto Mingarelli: Vice Procuratore presso Corte dei Conti di Venezia.

Prof. Riccardo Colangelo: Professore Master Procurement Management Università Torvergata Roma , autore Analisi della Spesa Franco Angeli.

Prof. Gustavo Piga : Professore ordinario economia politica Università Torvergata , Presidente del Master in Procurement Management Torvergata , ex Presidente Consip, Direttore responsabile rivista di politica economica (Confindustria), esperto OCSE e Comunità Europea sugli appalti.

Dott. Roberto Biscaro: partner creatives e direttore Parco Scientifico di Verona.

Dott. Nicola Mazzone: direttore Confservizi Veneto.

Programma del corso

- Le implicazioni sui processi della pubblica amministrazione e delle aziende pubbliche;
- Le problematiche operative collegate alla spending review;
- Gli approcci, le azioni e le tecnologie di supporto allo sviluppo della centralizzazione della committenza e della analisi della spesa;
- Esempi operativi delle tecnologie a supporto della centralizzazione della spesa e della spending review;
- La proposta di Confservizi per le aziende pubbliche e per la pubblica amministrazione;
- Conclusioni.

ORARI:

9:00: Registrazione partecipanti

9:15: Inizio Lavori

11:00: Coffee break

13:30: Chiusura dei lavori

Come iscriversi:

Inviando la scheda di adesione a mezzo **fax al n. 049 8070993**. Le iscrizioni dovranno pervenire entro tre giorni dalla data del convegno. **Verrà inviata la conferma dell'avvenuta iscrizione via fax.**

Quota di iscrizione

La quota di iscrizione è fissata in euro **150,00** + I.V.A. (se dovuta) a persona, a giornata.

La quota comprende coffee break e documentazione messa a disposizione dai relatori.

Riduzioni:

15% di sconto per partecipazioni multiple (più persone dello stesso ente a partire dal secondo partecipante)

Disdetta

Ogni disdetta dovrà pervenire entro due giorni dal convegno. Oltre tale data l'importo verrà comunque fatturato.

Modalità di pagamento:

Bonifico bancario **al ricevimento della fattura** a favore di **PLUS SERVICES Srl**

Banca d'appoggio:

VENETO BANCA SpA Ag. Padova Fiera

IBAN: IT 91 L 05035 12103 111570456189

Per informazioni: Plus Services Srl

Tel. 049 8071777

Fax 049 8070993

Via della Croce Rossa 62 – 35129 Padova

SCHEDA ISCRIZIONE DA INVIARE
Via fax al numero 049 8070993

Giornata formativa
Spending review e centralizzazione degli acquisti nelle
Aziende Pubbliche Locali e nella PA

Padova, 22 novembre 2012
orario 9.00 – 13.30

Nome _____ Cognome _____

Ente _____

Indirizzo _____

Città _____ CAP _____ PROV. _____

P.I. _____

Tel. _____ Fax _____ Email _____

Esente IVA **Si** **No**

Gli Enti Pubblici che sono esenti dal versamento IVA, ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 e della legge 537/93, devono trasmettere dichiarazione di esenzione.

Informativa ex Dlgs 196/2003 – Tutela della Privacy

I dati personali raccolti con questa scheda sono trattati per l'iscrizione all'iniziativa, per elaborazioni di tipo statistico e per l'invio di future comunicazioni con modalità, anche automatizzate, strettamente necessarie a tali scopi. Il conferimento dei dati serve per l'esecuzione del servizio. Titolare del trattamento è Confservizi Veneto – Via della Croce Rossa 62 – 35129 PADOVA. Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Dlgs 196/2003 (accesso, integrazione, correzione, opposizione, cancellazione) scrivendo alla suddetta Associazione.

Letta l'informativa, con la consegna della presente scheda consento al trattamento dei miei dati personali con le modalità e per le finalità indicate nella stessa informativa. Attraverso il conferimento dell'indirizzo e-mail, del numero di telefax e/o del numero di telefono (del tutto facoltativo) consento all'utilizzo di questi strumenti per l'invio di eventuali comunicazioni future.

Timbro e Firma